

## FORMATIONS ET SERVICES

en Management de PROJETS

et Management de L'INNOVATION

### MODALITÉS D'INSCRIPTION

- > **En ligne:** [www.opteam.fr](http://www.opteam.fr)
- > **Par téléphone:** 01 39 20 97 77
- > **Par e-mail:** [info@opteam.fr](mailto:info@opteam.fr)
- > **Par courrier:** OPTTEAM, 36 rue des États Généraux, 78000 Versailles

### HORAIRES DES FORMATIONS

- > De 9h à 17h30

### LIEUX

- > Les formations ont lieu dans nos locaux à Versailles, à 2 minutes à pied de la gare Versailles-Chantiers, ou dans des hôtels ou centres de conférence à Paris ou en Régions.

### HÉBERGEMENT

- > Les réservations de chambre doivent être assurées par les stagiaires. Une liste d'hôtels recommandés vous est envoyée avec la convocation.

### FRAIS D'INSCRIPTION

La plupart de nos formations sont à

SUR 1 JOUR	SUR 2 JOURS	SUR 3 JOURS
730 € <sup>HT</sup> PAR PERSONNES	1380 € <sup>HT</sup> PAR PERSONNES	1680 € <sup>HT</sup> PAR PERSONNES
PUIS 680 € <sup>HT</sup> À PARTIR DE LA 2 <sup>e</sup> PERSONNE	PUIS 1280 € <sup>HT</sup> À PARTIR DE LA 2 <sup>e</sup> PERSONNE	PUIS 1580 € <sup>HT</sup> À PARTIR DE LA 2 <sup>e</sup> PERSONNE

- > Un **tarif préférentiel** est appliqué pour les sessions en intra-entreprise.
- > Les frais de participation à nos stages inter-entreprises comprennent la formation, le support pédagogique, les pauses-café.
- > En cas d'empêchement, vous pouvez vous faire remplacer à tout moment. Jusqu'à 2 semaines avant la date, vous pouvez annuler sans frais, uniquement par écrit. Au-delà, la totalité des frais d'inscription seront dus.
- > Pour les formations Intra-Entreprises, nous contacter.

### CONVENTION DE FORMATION

- > Dès réception de votre inscription, nous vous ferons parvenir une convention de formation simplifiée (N° d'immatriculation 11780675578). En fin de formation, une évaluation à chaud est soumise au stagiaire et une attestation de formation lui est remise.
- > La durée de formation est de 7h par jour de formation.



## CALENDRIER 2017

Nous avons le plaisir de vous faire découvrir nos prestations, intégrant les nouvelles pratiques des entreprises en matière de management de projets et management de l'innovation. Animés par des consultants expérimentés et spécialisés, les différentes formations et services apportés par OPTTEAM garantissent aux entreprises un accompagnement de qualité dans leurs démarches de progrès et une assistance de haut niveau dans leurs projets stratégiques.

# CALENDRIER DE NOS FORMATIONS INTER-ENTREPRISES 2017

Gestion entrepreneuriale des projets			Mars 17	Avril 17	Mai 17	Juin 17	Juillet 17	Août 17	Sept 17	Oct 17	Nov 17	Déc 17
ENTREPRISE AGILE	5 jours	Agilité et innovation dans la stratégie des entreprises	Sur demande, nous consulter									
BUSINESS ACUMEN	1 jours	Mettre le sens des affaires au cœur des projets	21									
BUSINESS MODEL	2 jours	Les nouveaux Business Models	13-14					21-22				
BUSINESS CASE	3 jours	Elaborer et piloter un cas d'affaire							11-13			
AVANT-PROJET	2 jours	Collaborer pour choisir et optimiser une solution	Sur demande, nous consulter									
PITCHING	2 jours	Présenter son projet en 5 min	27-28									
Gouvernance des projets de l'entreprise			Mars 17	Avril 17	Mai 17	Juin 17	Juillet 17	Août 17	Sept 17	Oct 17	Nov 17	Déc 17
MULTI-PROJETS	3 jours	Organiser l'entreprise en mode projets	22-24							16-18		
PORTFOLIO	3 jours	Méthodes et outils pour gérer un Portefeuille projets	Sur demande, nous consulter									
PROGRAMME	3 jours	Méthodes et outils pour gérer un Programme	15-17								8-10	
PMO TRAINING	3 jours	Mettre en place votre Project Management Office	Sur demande, nous consulter									
COCKPIT	2 jours	Tableau de bord et prise de décision	9-10							23-24		
Management et gestion de projets traditionnels			Mars 17	Avril 17	Mai 17	Juin 17	Juillet 17	Août 17	Sept 17	Oct 17	Nov 17	Déc 17
Les bases du Management de Projet												
FONDAMENTAUX	2 J	Les fondamentaux de la Gestion de Projet			2-3				4-5			
METHODO	3 J	Les bases méthodologiques de Management de Projet	1-3		10-12				27-29		13-15	
CHEF DE PROJET	3 J	Le métier de Chef de Projet			31	1-2			20-22		6-8	
AFFAIRE	2 J	Savoir gérer et piloter une Affaire		13-14					18-19			
Les techniques de gestion de projet												
PLANIFICATION	3 J	Planifier et piloter les Délais sur un Projet	29-31			21-23			4-6			11-13
RESSOURCES	3 J	Planifier et optimiser les ressources sur un Projet			3-5					25-27		
ESTIMATION	3 J	Estimer les Coûts des Projets				6-8			18-20			13-15
COUTENANCE	2 J	Etablir le Budget et Maîtriser les coûts des projets				8-9				30-31		
COUTS		Comprendre et agir sur les coûts des projets	Sur demande, nous consulter									
RISQUES	2 J	Manager les risques dans les projets			9-10				7-8		2-3	
ISO 31000		Pilotage et prévisionnel financier projets avec ISO 31000	Sur demande, nous consulter									
La gestion des parties prenantes												
CDCF	2 J	Recenser le besoin et rédiger un cahier des charges	Sur demande, nous consulter									
CONTRATS	2 J	Maîtriser l'élaboration des contrats régissant les projets	Sur demande, nous consulter									
SOUS-TRAITANCE	2 J	Manager la sous-traitance dans vos projets		3-4						19-20		
Logiciels de gestion de projet			Mars 17	Avril 17	Mai 17	Juin 17	Juillet 17	Août 17	Sept 17	Oct 17	Nov 17	Déc 17
MS-PROJECT	2 J	Piloter un projet avec Microsoft Project				19-20				9-10		
PRIMAVERA P6	3 J	Piloter un projet avec PRIMAVERA P6		10-12							27-29	
RISK ANALYSIS	2 J	Valider les objectifs délais et coûts avec RISK ANALYSIS			22-23							
Gérer un projet Big Data			Mars 17	Avril 17	Mai 17	Juin 17	Juillet 17	Août 17	Sept 17	Oct 17	Nov 17	Déc 17
BIG DATA 1 :	3 J	Big Data appliqué au management de projet	Sur demande, nous consulter									
BIG DATA 2 :	3 J	Concevoir et piloter un projet Big Data	Sur demande, nous consulter									
BIG DATA 3 :	3 J	Techniques d'analyse et de visualisation	Sur demande, nous consulter									
BIG DATA 4 :	4 J	Développement d'application Big Data	Sur demande, nous consulter									

Approche managériale des projets			Mars 17	Avril 17	Mai 17	Juin 17	Juillet 17	Août 17	Sept 17	Oct 17	Nov 17	Déc 17
COMMUNICATION	2 J	Communiquer sur et dans vos projets				26-27				2-3		
INFO-DESIGN	1 J	Optimiser vos présentations projet avec l'Info-Design				28						
TEAMS	2 J	Bâtir et développer une équipe projet			22-23						7-8	
TRANSVERSAL	2 J	Développer ses capacité de management transversal			29-30						18-20	
LEADERSHIP	2 J	Le chef de projet, un leader										
NEGO-COMPORTEMENTAL	2 J	Négociation comportementale, conduite de réunion		24-25								
CONFLIT-CRISE		Traiter une situation conflictuelle et gérer les crises	Sur demande, nous consulter									
Management de Projet en mode Agile			Mars 17	Avril 17	Mai 17	Juin 17	Juillet 17	Août 17	Sept 17	Oct 17	Nov 17	Déc 17
AGILE	3 J	Manager les projets suivant les méthodes agiles			29-31				25-27			
INNOVATION GAME	1 J	Pratiquer les jeux pour définir un produit	Sur demande, nous consulter									
SCRUM-MASTER	2 J	Gérer les projets en agile – devenir SCRUM MASTER	Sur demande, nous consulter									
PRODUCT OWNER	2 J	Gérer les projets en agile – devenir PRODUCT OWNER	Sur demande, nous consulter									
MANAGER 3.0	2 J	Le manager agile	Sur demande, nous consulter									
Management de projets complexes			Mars 17	Avril 17	Mai 17	Juin 17	Juillet 17	Août 17	Sept 17	Oct 17	Nov 17	Déc 17
SYSTEM THINKING	2 J	Appréhender la complexité avec la Pensée Systémique	Sur demande, nous consulter									
CHANGEMENT	3 J	Mener le changement induit par les projets		26-28					6-8			
MULTI-CULTUREL	3 J	Gestion de projet en contexte multiculturel		18-20								4-6
Management de Projets Spécifiques			Mars 17	Avril 17	Mai 17	Juin 17	Juillet 17	Août 17	Sept 17	Oct 17	Nov 17	Déc 17
Projets d'innovation												
DESIGN THINKING	2 J	Mettre en pratique le DESIGN THINKING		24-25								
INTELLIGENCE CREATIVE	2 J	Développer l'intelligence créative				15-16						
INNOVATION	2 J	Développer une coopération agile Marketing/R & D	Sur demande, nous consulter									
Projets du numérique												
GEST-INFO	3 J	Piloter un projet informatique		10-12								27-29
INTEGRATEUR 1	3 J	Gérer un projet d'intégration logiciel	6-8		15-17	12-14			11-13			20-22
INTEGRATEUR 2	2 J	Gérer la relation client et conduire le changement	9-10		18-19	15-16			14-15			23-24
Projets d'organisation												
PROCESSUS	3 J	Introduire l'approche processus dans l'entreprise				28-30						
LEAN - SIX SIGMA	10 J	Mettre en œuvre l'amélioration continue et le LEAN - SIX SIGMA		18-28								
Maîtriser la commande publique												
MARCHE PUBLIC 1	3 J	Approches opérationnelles	27-29		9-11				25-27		22-24	
MARCHE PUBLIC 2	2 J	Projets complexes		10-11		19-20						
MARCHE PUBLIC 3	2 J	Approches commerciales			4-5	1-2			28-29		27-28	
Certifications en Management de Projets			Mars 17	Avril 17	Mai 17	Juin 17	Juillet 17	Août 17	Sept 17	Oct 17	Nov 17	Déc 17
PMP	5 J	Se préparer aux Certifications PMP, CaPM et PgPM		3-7						2-6		
IPMA	3 J	Se préparer aux niveaux de la Certification IMPA				12-14					15-17	
PRINCE2	3 J+2 J	Se préparer aux Certifications PRINCE 2	Sur demande, nous consulter									
AGILEPM	4 J	Se préparer aux Certifications APMG pour projets agiles	Sur demande, nous consulter									
MSP	5 J	Se préparer aux Certifications APMG Management de Programmes	Sur demande, nous consulter									

Programme Détaillé : [www.opteam.fr](http://www.opteam.fr) – Renseignements et inscriptions : 01 39 20 97 77 – [info@opteam.fr](mailto:info@opteam.fr)



Cycles labellisés par l'IPMA :  
 • Cycle chef de projet  
 • Cycle PMO